

MANUAL FOR PROJEKTFORSLAG

Projektforslaget fungerer som grundlag for **vurdering af potentielle projekter**, jf. foreningens vedtægter. Projektforslaget vil fungere som et værktøj for igangsættelse af det videre arbejde omkring projektet. (Fundraising, bemanding, annoncering, hjemmeside, samarbejdspartnere, etc.)

1. PROJEKTNAVN

2. HVOR FINDER PROJEKTET STED?

Fulde navn og kontaktoplysninger

3. KONTAKTPERSON

Fulde navn og kontaktoplysninger

4. PROJEKT BAGGRUND

Beskriv på hvilket grundlag projektet er opstået. Hvordan opstod ideen til projektet?

5. PROJEKT BESKRIVELSE

Beskriv projektets konkrete indhold.

6. PROJEKT FORMÅL

Beskriv hvad du vil opnå med dit projekt.

7. TIDSPLAN

Beskriv tidsrammen og de vigtigste faser i projektet.

8. PROJEKT STRUKTUR

Fulde navn og kontaktoplysninger på projektets deltagere, rollefordeling, intern & ekstern organisering mv.

9. EVT. SAMARBEJDSPARTNERE

Er der i projektet et eksisterende eller planlagt samarbejde med partnerorganisationer, institutioner el. andre eksterne ressourcer? Hvis ja, beskriv hvilke, samt alle involverede parters rolle i projektet.

10. FORMIDLING

Skriv et par linier om projektets formidling i og udenfor AUGs regi.

F.eks. blog, udstilling, event, publikation, workshop, arrangementer i AUG regi el. lign.

11. ØKONOMI

Hvordan finansieres projektet? Opstil et budget, evt. ved hjælp af budgetskaabelonen. (-Kan downloades)

12. HASSELT CHARTERET

Hvordan forholder dit projekt sig til de mål og tanker der er indeholdt i Hasselt Charteret? . Charteret er AUGs ideologiske værdisæt og downloades på AUGs hjemmeside.

13. AUGs ROLLE I PROJEKTET?

Hvad er dine/jeres forventninger til AUGs bidrag til projektet?

Send dit færdige projektforslag til: projekt@arkitekterudengraenser.dk

Din ansøgning vil blive behandlet hurtigst muligt af AUGs projektudvalg.